

*Załącznik do Zarządzenia  
Dyrektora ZSOiZ w Gromniku  
nr 18/2005/2006*

# ***REGULAMIN INTERNATU***

***PRZY  
ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH  
I ZAWODOWYCH IM. JANA PAWŁA II  
W GROMNIKU***

## **I. Podstawy prawne wydania regulaminu**

Postawę prawną niniejszego regulaminu stanowi:

1. Ustawa z dnia 7.09.1991r. o Systemie Oświaty, (Dz.U. nr 67, poz. 329 z 1996 r.)
2. Karta Nauczyciela,
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z 4.08.93 r. w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów (Dz.U. nr 74 z 19.08.1993 r., poz. 350),
4. Statut Szkoły.

## **II. Postanowienia ogólne**

1. Internat jest placówką opiekuńczo - wychowawczą, działającą w ramach Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku, przeznaczoną dla uczniów szkoły mieszkających poza gminą Gromnik
2. Regulamin określa szczegółowe zasady działalności internatu, tworzy warunki dla rozwijania samorządności wychowanków, partnerstwa i współodpowiedzialności za funkcjonowanie placówki.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną szkoły.

## **III. Cele i zadania internatu**

1. Celem internatu jest umożliwienie uczniom realizacji kształcenia i wspomaganie opiekuńczo - wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień.
2. Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Podstawowym zadaniem realizowanym przez zespół wychowawców w poszczególnych grupach jest dążenie do pełnego usamodzielnienia wychowanków i przygotowanie ich do dorosłego życia z uwzględnieniem godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.
4. **Do zadań internatu w szczególności należy:**
  - a. zapewnienie wychowankom zakwaterowania za częściową odpłatnością,
  - b. zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych,
  - c. zapewnienie właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
  - d. stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowania własnych imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych.
  - e. upowszechnianie różnych form aktywności fizycznej i dbałości o własny stan zdrowia,
  - f. wdrażanie do samodzielnego wykonywania różnych prac porządkowo-gospodarczych,
  - g. rozwijanie samorządności wychowanków, ich samodzielności i zaradności życiowej,
  - h. zapewnienie warunków do korzystania ze świetlicy , dostępnych programów telewizyjnych i innych udogodnień socjalnych.

## **IV. ZASADY REKRUTACJI**

1. O przyjęciu kandydata do internatu decyduje komisja rekrutacyjna.
2. Kandydaci do internatu składają podania na ustalonym przez szkołę druku w terminie do 20 czerwca każdego roku.

3. W przypadku większej liczby kandydatów niż ilość miejsc przyjęcia dokonuje się biorąc pod uwagę:
  - a. odległość od miejsca zamieszkania,
  - b. sytuację życiową i materialną kandydata (dochód brutto na członka rodziny),
  - c. udogodnienia komunikacyjne,
  - d. ocenę z zachowania na świadectwie ukończenia Gimnazjum.
4. Pierwszeństwo przy przyjęciach mają dzieci:
  - a. pochodzące z domów dziecka,
  - b. sieroty i półsieroty
5. Odwołania od decyzji o nie przyjęciu kandydata do internatu można składać do Dyrektora Szkoły w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia decyzji

## **V. ORGANIZACJA INTERNATU**

1. Internat czynny jest w okresie trwania zajęć dydaktycznych w szkole (od niedzieli godz. 19.00 do piątku godz. 15.30 ).
2. Podstawową komórkę organizacyjną internatu stanowi grupa wychowawcza.
3. Mieszkańcami internatu jest młodzież Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku.
4. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca.
5. Kierownictwo internatu, w miarę możliwości kadrowo-organizacyjnych, powierza prowadzenie grupy wychowawcom przez cały okres pobytu wychowanków w placówce, aż do ukończenia nauki.
6. W celu realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych działa "Zespół Wychowawców Internatu", w skład którego wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni internatu.
7. Zespół Wychowawców ma prawo dokonywania analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz formułowanie wniosków zmierzających do stałego podnoszenia jej poziomu.
8. Nadzór nad wykonaniem wniosków z posiedzeń Zespołu Wychowawczego oraz zadań z nich wynikających sprawuje kierownik internatu, który jest przewodniczącym Zespołu Wychowawców.
9. Przedstawiciele Zespołu Wychowawczego mają prawo uczestniczenia z wychowawcą klasy w ustalaniu oceny z zachowania.
10. Wychowawcy mają prawo uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach rozpatrujących sprawy wychowanków z przydzielonej grupy.
11. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych internatu jest roczny plan pracy opracowany przez kierownika internatu i opiniowany przez Zespół Wychowawców.
12. Plan zajęć opiekuńczo-wychowawczych zatwierdza Dyrektor Szkoły.
13. Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki. Rozkłady te winny być zaopiniowane przez Zespół Wychowawców Internatu i Młodzieżową Radą Internatu.
14. Reprezentantami ogółu mieszkańców internatu jest Młodzieżowej Rady Internatu.
15. Opiekę nad Młodzieżową Radą Internatu sprawuje wychowawca wybrany przez kierownika internatu.
16. Młodzieżowa Rada Internatu może przedstawiać kierownictwu internatu, dyrektorowi szkoły, Zespołowi Wychowawców internatu oraz Radzie Pedagogicznej szkoły wnioski i

- opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących podstawowych praw i obowiązków mieszkańców internatu określonych w rozdziale VI, w pkt.3 regulaminu.
17. Zasady wybierania i działania organów MRI określa regulamin uchwalony przez mieszkańców internatu.
  18. W internacie mogą działać organizacje młodzieżowe i społeczne. Zgodę na działalność tych organizacji wydaje Dyrektor Szkoły. Zadania tych organizacji określają statuty.

## **VI. WYCHOWANKOWIE**

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się każdy uczeń szkoły mieszkający poza terenem gminy Gromnik.
2. Prawa i obowiązki wychowanków mieszkających w internacie.

### **Wychowanek ma prawo do:**

- a. zakwaterowania za częściową odpłatnością;
- b. korzystania z pomieszczeń, urządzeń i pomocy dydaktycznych internatu służących do nauki własnej, rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień;
- c. wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą, w innych zajęciach kulturalnych, sportowych, turystycznych w środowisku;
- d. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
- e. współuczestnictwa poprzez przedstawicielstwa samorządowe w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu;
- f. przyjmowania osób odwiedzających na terenie internatu - za wiedzą wychowawcy i przy przestrzeganiu ustalonych przepisów porządkowych; opuszczania internatu w czasie wolnym po obowiązkowym wpisaniu się do zeszytu wyjść;
- g. zwolnienia w czasie nauki własnej w uzasadnionych przypadkach.

### **Obowiązkiem wychowanka mieszkającego w internacie jest:**

- a. wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
- b. przestrzegać postanowień przepisów porządkowych i stosować się do ramowego porządku dnia;
- c. utrzymywać porządek, czystość, estetykę pokoiów mieszkalnych, pomieszczeń internackich i otoczenia zewnętrznego;
- d. dbać o sprzęt i urządzenia internackie, a za zawinione zniszczenia ponosić odpowiedzialność materialną;
- e. uczestniczyć w doraźnych pracach na rzecz internatu i środowiska;
- f. pełnić rzetelnie dyżury porządkowe;
- g. poprawiać wystrój pokoiów mieszkalnych;
- h. podporządkować się poleceniom wychowawców, kierownika;
- i. każdorazowo zgłaszać wychowawcy wyjścia oraz wyjazdy i powroty w ciągu całego tygodnia;
- j. odnosić się z szacunkiem do pracowników internatu i współmieszkańców, a w szczególności otaczać opieką najmłodszych kolegów;
- k. przestrzegać zasad kulturalnego zachowania się w każdym miejscu;
- l. oszczędnie i prawidłowo użytkować energię elektryczną oraz wodę;

m. w razie choroby lub wypadku niezwłocznie zgłosić ten fakt do wychowawcy dyżurnego.

3. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, szkodliwy wpływ na mieszkańców oraz w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków, o których mowa w punkcie 3, wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w internacie.
4. Decyzję o usunięciu wychowanka z internatu, po zaopiniowaniu przez Zespół Wychowawczy internatu, podejmuje Dyrektor Szkoły.
5. Od decyzji, o której mowa w pkt. 4, wychowanek może odwołać się do organu administracji oświatowej sprawującego nadzór nad szkołą.
6. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkiwania w internacie.
7. Wychowankom szczególnie wyróżniającym mogą być przyznane następujące formy nagród:

- a. pochwała wychowawcy;
- b. pochwała kierownika internatu;
- c. nagroda rzeczowa;
- d. list pochwalny do rodziców;
- e. pochwała dyrektora szkoły wobec młodzieży.

8. Wychowanek powinien być nagrodzony za:

- a) za wzorowe wypełnianie obowiązków wychowanka internatu,
- b) pracę nad swoim rozwojem przynoszącą widoczne efekty.

9. W przypadku naruszania zasad współżycia w internacie i przepisów porządkowych wychowanek może zostać ukarany:

- f. ostrzeżeniem ze strony wychowawcy;
- g. naganą kierownika internatu;
- h. zawiadomieniem rodziców i szkoły;
- i. usunięciem z internatu decyzją dyrektora szkoły na wniosek kierownika internatu po zasięgnięciu opinii Zespołu Wychowawczego internatu.

10. Kary porządkowe powinny być odnotowane w dokumentacji internatu.

Wychowanek może być ukarany za nieprzestrzeganie obowiązków statutowych następującymi karami:

1) **Upomnieniem wychowawcy wobec grupy**: kara ma zastosowanie w szczególności w przypadkach:

- a) przeszkadzaniu innym wychowankom, podczas nauki własnej.
- b) przeszkadzaniu wychowawcom podczas prowadzenia zajęć.
- c) niestosowania się do zasad korzystania z telefonów i urządzeń elektronicznych.
- d) niekulturalnego, aroganckiego odnoszenia się do innych uczniów.
- e) permanentnego używania wulgaryzmów językowych.
- f) nieprzestrzegania zasad i przepisów bhp.
- g) umyślnego nieodpowiedzialnego oraz aroganckiego zachowania się na terenie Internatu.
- h) okłamywaniem wychowawców i rodziców.
- i) nieprzestrzeganie ramowego planu dnia i ciszy nocnej.

- j) innych drobnych wykroczeń i uchybień naruszających partnerskie zasady współpracy w środowisku grupy.
- 2) **Naganą wychowawcy wobec grupy:** kara ma zastosowanie w szczególności w przypadkach:
- a) powtarzających się zdarzeń wyszczególnionych w pkt.1,
  - b) celowego szkodzenia wizerunkowi grupy na forum Internatu i poza nim.
  - c) zachowania powodujące utrudnienia w prowadzeniu zajęć.
  - d) naruszeniu dobrego mienia Internatu i czystości języka ojczystego.
  - e) innych wykroczeń i uchybień naruszających partnerskie zasady współpracy w środowisku grupy
  - f) niszczenia własności kolegów.
- 3) **Upomnieniem Kierownika Internatu wobec społeczności Internatu:** kara ma zastosowanie w szczególności w przypadkach:
- a) powtarzających się zdarzeń wyszczególnionych w pkt.2.
  - b) wykroczeń i uchybień naruszających partnerskie zasady współpracy w środowisku Internatu.
  - c) permanentnego łamania zasad kultury w środowisku Internatu.
  - d) systematycznego szkodzenia wizerunkowi Internatu w środowisku.
  - e) nieodpowiedniego zachowania powodującego zagrożenia dla innych uczniów.
- 4) **Naganą Kierownika Internatu wobec społeczności Internatu:** Kara ma zastosowanie w szczególności w przypadkach:
- a) powtarzających się sytuacji wyszczególnionych w pkt.3.
  - b) prób tworzenia subkultur w środowisku Internatu, grup nieformalnych o wyraźnie destrukcyjnym wpływie wychowawczym.
  - c) celowego niszczenia mienia Internatu.
  - d) kradzieży mienia Internatu i własności innych uczniów.
  - e) stwarzania zagrożenie bezpieczeństwa dla innych uczniów.
  - f) prób zastraszania i szantażu innych uczniów.
  - g) prób stosowania przemocy fizycznej.
  - i) powtarzających się przypadków niszczenia mienia Internatu lub własności innych uczniów.
- 5) **Uczeń zostaje usunięty z internatu bez zastosowania degradacji kar w przypadku:**
- a) spożywania alkoholu lub używania narkotyków na terenie internatu
  - b) przyjscia do internatu w stanie nietrzeźwym lub używanie narkotyków lub innych środków odurzających.

Wszystkie kary udzielane są w formie pisemnej.

Kara może być zatarta po 4-ech miesiącach, gdy widoczna jest pozytywna zmiana zachowania ucznia. Z wnioskiem o zatarcie kary występuje nauczyciel lub wychowawca do Kierownika Internatu.

## VII. PRACOWNICY INTERNATU

### W internacie są zatrudnieni:

1. Pracownicy pedagogiczni,
2. Pracownicy administracji i obsługi.

Pracownikami pedagogicznymi są kierownik, i wychowawcy. Obowiązki pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi określają odpowiednio: Karta Nauczyciela, regulamin pracy oraz szczegółowy zakres czynności i obowiązków.

## **VIII. DOKUMENTACJA PRACY**

### **Internat prowadzi następującą dokumentację:**

1. roczny plan pracy internatu,
2. dzienniki zajęć wychowawczych,
3. miesięczne plany pracy opiekuńczo - wychowawczej z grupą,
4. księgę meldunkową wychowanków,
5. zeszyty wyjść i wyjazdów wychowanków,
6. książkę protokołów posiedzeń zespołu wychowawczego internatu,
7. plan dyżurów wychowawców,
8. plan stałych zastępstw w grupach,
9. przydział rejonów porządkowych.

Internat Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku  
mieści się w dwóch budynkach (dla dziewcząt) ul. Krynicka 12  
(dla chłopców) ul. Krynicka 35, oś. Jagiellońskie 16  
Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku  
tel./fax: (014)6514013  
**[www.zsoizgromnik@neostrada.pl](mailto:www.zsoizgromnik@neostrada.pl)**